

Утверждаю
Директор ГБСУСО МО
«Филимонковский детский
дом-интернат»

М.А. Маслов

«15» 09 2016г.

Положение о школе приемных родителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 N 423 (ред. от 10.09.2015) "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан", постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014г. № 481 «О деятельности организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24.04. 2008 « Об опеке и попечительстве», Законом Российской Федерации «Об образовании» и нормативными актами, регулирующими правоотношения в области образования, охраны и защиты прав детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.2. Школа по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - школа) создана на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», приказа министра образования Московской области от 28.06.2016 №2384 «О проведении отбора организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, проживающих на территории Московской области, выразивших желание стать усыновителями, опекунами (попечителями), приемными родителями, патронатными воспитателями детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 №235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения

родителей», договора «О передаче полномочия органа опеки и попечительства по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, проживающих на территории Московской области, на безвозмездной основе» и Программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей утвержденной Министерством образования Московской области 12.08.2015 № 4300.

1.3. Настоящее положение регулирует деятельность Школы приемных родителей, созданной на базе ГБУСО МО «Филимонковский детский дом-интернат для умственно отсталых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на основании приказа директора ГБУСО МО «Филимонковский детский дом-интернат для умственно отсталых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» «О создании школы приемного родителя»

1.4. Школа приемных родителей является курсами компетенции граждан, планирующих усыновить, взять под опеку (попечительство) ребенка, стать приемными родителями или уже воспитывающих детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.5. Подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью умственно отсталых детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в Школе осуществляется на безвозмездной основе.

1.6. Содержание деятельности Школы определяется программой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

1.7. Реализацию запланированных мероприятий в рамках деятельности Школы осуществляют специалисты ГБУСО МО «Филимонковский детский дом-интернат для умственно отсталых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Порядок управления Школой

2.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Школы осуществляет Министерство образования Московской области (далее Министерство).

2.2. Текущий контроль (ежемесячный) за деятельностью Школы осуществляет ОЦСЗС МГОУ.

2.3. Руководит работой Школы согласно приказа № 134/1-а от 16 сентября 2016г. зам. директора по медицинской части Фомина А.Р.

3. Цели и задачи

3.1. Цель деятельности Школы:

Организация и обеспечение деятельности по содействию семейному устройству детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей проживающих в ГБУСО МО «Филимонковский детский дом-интернат для

умственно отсталых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

3.2. Основные задачи Школы:

3.2.1. Организация и проведение обучающих лекций, тренингов, индивидуальных консультаций для лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

3.2.2. Подвести кандидатов в замещающие родители к осознанному выбору стать замещающими родителями.

3.2.3. Сформировать установку – уметь применять полученные знания на практике.

3.2.4. Создать условия для осознания потенциальными замещающими родителями своих чувств, мотивов и ожиданий в процессе принятия решения взять ребенка в семью.

3.2.5. Информировать об особенностях психического развития и состояния здоровья детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2.6. Установить уровень психологических знаний и педагогических навыков кандидатов в замещающие родители.

3.2.7. Выбатывать способность формировать реальные ожидания от приемного ребенка.

3.2.8. Заботиться о качестве воспитания приемного ребенка.

3.2.9. Актуализировать ресурсы семей кандидатов в замещающие родители.

3.2.10. Формировать четкие представления о роли семьи и семейного воспитания в процессе развития личности ребенка.

3.2.11. Сформировать у кандидатов в замещающие родители умение оценить состояние взаимоотношений и взаимодействий в семье.

3.2.12. Сформировать у кандидатов в замещающие родители убеждение, что обучение – это их позиция в работе с приемными детьми.

4. Основные принципы работы Школы приемных родителей

Школа в своей деятельности руководствуется следующими принципами:

4.1. Принципы возрастной, педагогической и социальной психологии; принцип приоритетности интересов детей, обеспечение государством их защиты (Конвенция о правах ребенка, Гражданский кодекс РФ, Семейный кодекс РФ).

4.2. Принцип гуманистической направленности уважения уникальности и своеобразия каждого ребенка, отношения к нему как к будущему человеческому интеллектуальному потенциалу государства, которому требуется создать условия для развития.

4.3. Принцип взаимовлияния личностей (взрослых и детей), предлагающий создание гармоничных отношений в семье, принимающей ребенка, оставленного без попечения родителей.

4.4. Принцип открытости, обеспечивающий тесный контакт с семьей, доступность для принимающих родителей информации об особенностях адаптации, обучения и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, в среде учреждения и в новой семье, а также повышение психолого-педагогических знаний замещающих родителей.

4.5. Принцип развития системы личностных и семейных ценностей в процессе формирования новой, замещающей семьи.

5. Основные направления деятельности Школы

5.1. Экспертно-диагностическое направление.

5.1.1. Проведение психолого-педагогической диагностики граждан на готовность принятия ребенка в семью.

5.2. Практическое направление.

5.2.1. Подготовка граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации формах

5.2.2. Сопровождение граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации формах.

5.2.3. Проведение консультаций, в том числе дистанционных, для данной категории граждан.

6. Организация деятельности Школы

6.1. Общее руководство работой осуществляет руководитель Школы Фомина А.Р.

6.2. Прием заявлений и копии паспортов от граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) усыновителями о зачислении в Школу на обучение по Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою ребенка, оставшегося без попечения родителей, осуществляет Галактионов Р.В.

Заявление о зачислении на курсы подготовки регистрируется в Журнале учета заявлений лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей в Школе учреждения по установленной форме.

6.3. Руководитель Школы заполняет бланк календарного учебно-тематического графика (далее - График) проведения занятий в Школе, после согласования с ответственными лицами за подготовку граждан на курсах, учитывая возраст опекаемого (усыновляемого) ребенка.

Зачисление на курсы подготовки по Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей и утверждение Графика, производится на основании приказа и.о. директора Учреждения в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявления.

6.4. Уведомление о зачислении на курсы подготовки и График проведения занятий в Школе вручается Слушателям Школы в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления.

6.5. Подготовка в Школе обязательна для всех лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей. Исключение предусматривается для следующих категорий граждан:

- для усыновителей, являющихся отчимами (мачехами) усыновляемых детей;

- для усыновителей, опекунов, приемных родителей – близких родственников детей, оставшихся без попечения родителей. При этом под близкими родственниками детей понимаются лица, перечень которых определен абзацем третьим статьи 14 Семейного кодекса Российской Федерации, – родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и не полнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры;

- для усыновителей, которые уже являются или являлись усыновителями и не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей;

- для опекунов, приемных родителей, которые являются или являлись опекунами детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей.

Указанные граждане могут пройти подготовку кандидатов в приемные родители и представить в орган опеки и попечительства, а также в суд (в случае усыновления ребенка) документ о прохождении ими такой подготовки по своему желанию.

6.6. Подготовка замещающих родителей осуществляется специалистами Школы в соответствии с тематическим планом лекционно-практического курса, разработанного в рамках программы подготовки приемных родителей.

6.7. Обучающий курс рассчитан на 80 часов и включает в себя следующие блоки:

- организационно - подготовительный;
- учебно – ознакомительный;
- итогово - контрольный.

6.8. Программа осваивается по очно-заочной форме обучения в соответствии с Графиком.

6.9. По окончании курса подготовки проводится итоговая аттестация Слушателей Школы в форме собеседования и выдается Свидетельство о прохождении обучения по Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, прошедшие Программу по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью умственно отсталого ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Выданные Свидетельства регистрируются членом комиссии по проведению итоговой аттестации граждан, прошедших Программу в Журнал учета выданных свидетельств о прохождении обучения по Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью умственно отсталого ребенка, оставшегося без попечения родителей в Школе Учреждения

7. Сопровождение замещающих семей

7.1. сопровождение замещающих семей осуществляется специалистами Школы в соответствии с тематическим планом лекционно-практического курса, разработанного в рамках программы комплексного социально-психолого-педагогического сопровождения замещающих семей.

7.2. Обучающий курс включает в себя следующие блоки:

- диагностический блок;
- информационный блок;
- блок профилактической работы;
- блок индивидуальной коррекционной работы.

7.3. Форма проведения занятий: очно-заочная.

8. Организация деятельности Школы

8.1. Организация деятельности Школы строится с учётом графика работы специалистов школы и специалистов ГБУСО МО «Филимонковский детский дом-интернат для умственно отсталых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

8.2. Занятия в Школе проводятся еженедельно, курс начинается с момента подачи заявления лицами желающими взять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

8.3. Сопровождение замещающих семей начинается с момента подачи заявления гражданина, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

8.4. Диагностическое обследование и первичное консультирование проводится по предварительной записи.

8.5. Занятия в Школе проводятся квалифицированными специалистами, имеющими профильную подготовку, практический опыт работы с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

9. Специалисты, принимающие участие в работе Школы

9.1. Педагог – психолог.

9.2. Специалист по социальной работе.

9.3. Социальный педагог.

9.4. Врач – педиатр.

10. Деятельность Школы оформляется в следующих документах:

10.1. Договор «О передаче полномочия органа опеки и попечительства по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, проживающих на территории Московской области, на безвозмездной основе».

10.2. Приказ директора «О создании школы по подготовке лиц желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».

10.3. Положение о структурном подразделении «Школа приемных родителей».

10.4. Заявление гражданина, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки.

10.5. Направление на прохождение подготовки (Бланк органа опеки и попечительства).

10.6. Уведомление о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.7. Договор об оказании услуг по подготовке лиц, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.8. Свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.9. Журнал учета свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.10. Журнал учета лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, обратившихся для прохождения подготовки.

10.11. Журнал учета лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, обратившихся для сопровождения семьи.

10.12. Индивидуальный план прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.13. Индивидуальный план сопровождения лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.14. Журнал учета личных дел лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.15. Журнал учета согласий на обработку персональных данных лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.16. Журнал учета итоговых заключений лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.17. Программа подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

10.18. Программа комплексного социально-психолого-педагогического сопровождения замещающих семей.

11. Заключительные положения

11.1. Оказание психолого-педагогической и социально-правовой помощи проводится на добровольной и безвозмездной основе (по запросу граждан) после заключения договора о профессиональном сопровождении замещающей семьи.

11.2. Распространение методических пособий и прочих материалов среди слушателей курсов осуществляется бесплатно.

11.3. Обучение специалистов, занимающихся вопросами устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан и защитой прав данной категории несовершеннолетних, проводится на базе ОЦСЗС МГОУ